



2017 05 05

OFFRE D'EMPLOI DIRECTEUR(TRICE) DES FINANCES

La Ville de Saint-Quentin est à la recherche d'une personne énergique pouvant combler le poste de Directeur(trice) des finances. Saint-Quentin est une petite ville moderne de 2 194 résidents située au pied du Mont Carleton. Son emplacement la caractérise comme un joyau pour les amateurs d'activités en plein air.

Relevant de la Directrice générale, le ou la titulaire du poste s'assure de la planification, de la gestion et du bon fonctionnement du service des finances, de la supervision des employés de ce service et de la gestion de tous les projets et programmes d'infrastructure. Détenant également le titre de trésorier(ère), il est responsable du budget et de toutes les opérations du système comptable.

Tâches et fonctions :

- Évaluation, contrôle et gestion complète du budget municipal
- Compilation des données, la préparation de rapports variés et des états financiers
- Communication et interaction avec les paliers gouvernementaux, la communauté et le monde des affaires
- Coordination des différents programmes axés sur les infrastructures municipales et services à la population
- Leadership dans la prestation et la mise en œuvre des services de la trésorerie.

Compétences et conditions de candidature:

- Posséder une variété d'expériences de travail comprenant des tâches de superviseur et de cadre supérieur
- Posséder d'excellentes aptitudes en leadership et des compétences collaboratrices et interpersonnelles prouvées
- Posséder une excellente maîtrise des techniques comptables, de contrôle budgétaire et d'analyse d'impact financier ainsi que de bonnes connaissances dans l'application des normes de comptabilité du secteur privé (CCSP)
- Posséder une connaissance du mouvement municipal actuel et diriger d'une façon innovatrice afin d'atteindre l'efficacité organisationnelle
- Être en mesure de travailler en collaboration avec le Conseil tout en représentant les intérêts de la Ville
- Détenir un titre CPA ou l'équivalent et compter un minimum de cinq années d'expérience dans la gestion comptable
- La maîtrise des langues française et anglaise, à l'oral et à l'écrit, est essentielle.

Lieu de travail: Hôtel de Ville de Saint-Quentin

Traitement: selon l'échelle salariale

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention du Conseil municipal avant le **26 mai 2017 à midi**, à l'adresse suivante:

Ville de Saint-Quentin
10, rue Deschênes
Saint-Quentin (NB) E8A 1M1
Tél: 235-2425 - Téléc.: 235-1952 – ville@saintquentin.nb.ca