

## **Appel de candidatures pour le poste de Gestionnaire en environnement (contrat d'un an)**

Le service de gestion des déchets solides de la Commission de services régionaux Chaleur offre aux municipalités et aux districts de services locaux de la région, des services d'élimination des déchets solides. Ces services incluent, entre autres, l'exploitation du site d'enfouissement sanitaire Red Pine ainsi que la coordination de divers programmes de recyclage.

### **Aperçu**

Sous l'autorité de la directrice du service de gestion des déchets solides, le(la) gestionnaire en environnement développe et dirige les activités et les programmes liés au détournement des déchets.

### **Responsabilités principales**

- Planifier, développer, organiser et coordonner l'ensemble des programmes de détournement des déchets;
- Développer des programmes de sensibilisation et d'éducation et en faire la promotion tel que requis;
- Établir et coordonner la publicité et la promotion des programmes de détournement des déchets et en évaluer les résultats;
- Gérer et respecter les budgets des programmes de détournement des déchets;
- Développer les politiques et procédures en ce qui concerne les programmes de détournement des déchets;
- Répondre aux questions du public quant aux programmes de détournement des déchets;
- Superviser et diriger le personnel sous sa direction.

### **Exigences générales**

- Diplôme universitaire lié à l'environnement ou l'administration des affaires et un minimum de deux ans d'expérience en environnement et/ou en gestion. Diplôme collégiale en environnement ou administration des affaires et un minimum de 5 ans d'expérience en environnement et/ou en gestion pourraient être considérés;
- Expérience en gestion du personnel et de projets ;
- Aptitudes à s'exprimer en public et à faire des présentations ;
- Capacité de maintenir des relations interpersonnelles harmonieuses ;
- Connaissance des produits MS Office. Maîtrise de programmes en conception graphique serait un atout;
- Maîtrise des deux langues officielles du Nouveau-Brunswick, parlées et écrites.

La semaine de travail régulière est de trente-cinq (35) heures. La personne retenue devra être disponible pour travailler occasionnellement en soirée et pendant les fins de semaine. Cette dernière doit également posséder un permis de conduire valide.

Le bureau du gestionnaire en environnement sera situé au site d'enfouissement sanitaire Red Pine, 1300 route 360 à Allardville, Nouveau-Brunswick.

Les intéressés devront soumettre leur candidature par courriel au plus tard le 2 juin 2017 à 16 h 30 à l'attention de Stéphanie Doucet-Landry, directrice du service de gestion des déchets solides à [stephanie.doucet@CSRChaleur.ca](mailto:stephanie.doucet@CSRChaleur.ca).